

التواصل

- يستحسن ان يكون التواصل ميكراً وفي غالب الاوقات. يمكن للتواصل المبكر والمتكرر أن يخفف من قلق الطلاب ويخلصك من التعامل مع الكثير من الأسئلة الفردية. يجب اخبار الطلاب بالتغييرات أو التحديثات التي اقيمت في المنهج وكذلك بمهامهم والاشياء المتوقعة منهم. تتوفر منصة LMS على العديد من الخيارات للقيام بذلك.
- - **الإعلانات:** هناك علامة تويوب المخصصة للاتصال لكل حصة كما ان المنصة تتوفر عي إلى منتدى للإعلانات. يجب استخدام هذه التطبيقات لإعلام الطلاب بالاشياء التي تحدث في الفصل والتغييرات في المواعيد النهائية وما إلى ذلك. يجب أن يحل هذا محل رسائل البريد الإلكتروني الجماعية للطلاب.
- **الردشة الحية:** هذه طريقة رائعة للتفاعل مع الفصل ومهم لتزويد الطلاب بدعم إضافي. هذا سيساعد الطلاب على الشعور بأن لديهم اتصال أفضل مع مدرسهم / أعضاء هيئة التدريس مقارنة بالاكثفاء باستعمال البريد الإلكتروني / المراسلة فقط.
- - مراسلة معلمي: تم إعداد هذه الوظيفة لكل فصل. تسمح هذه التقنية للطلاب بمراسلتك مباشرة بأي أسئلة. سيؤدي هذا أيضاً إلى استبدال البريد الإلكتروني بالرسائل الفردية.
- - نريد الاحتفاظ بكل شيء في LMS. لذا يرجى عدم استخدام WhatsApp أو Skype أو Zoom أو البريد الإلكتروني مع الطلاب. يحتوي LMS على جميع الأدوات التي نحتاجها لجميع أشكال الاتصال.

المشاركة / الحضور / التجاوب

- **تسجيل الحضور عبر الإنترنت:** توضح هذه التقنية مقدار الوقت الذي يقضيه الطلاب في الدرس عبر الإنترنت. لا توجد عدد ساعات مطلوبة، ولكن يمكن لهذه التقنية أن تمنحك فكرة عن مقدار الوقت الذي يقضيه الطلاب في الدورة التدريبية الخاصة بك. هذه الاداة ستساعدك على قياس المشاركة وتوجيه كيفية عملك مع الطلاب.
- **الواجبات:** يمكنك استخدام المكان المخصص للواجبات لفحص مدى فهم الطلاب. على سبيل المثال، يمكنك طلب من الطلاب القيام بملخصات قصيرة بعد قراءة الاشياء المطلوبة منهم كما يمكنهم القيام بتحميل الملفات النصية أو تسجيل مقطع صوتي أو الكتابة في الخانة المخصصة لذلك. يمكنك تقييم عملهم عن طريق استعمال عبارات ك "مكتمل / غير مكتمل". الهدف من اللجوء الي هذه الوسيلة التقييمية هو تفادي الخطأ بين التقييم والملاحظة.
- **المنتديات:** هذه أداة رائعة لإجراء مناقشات ومحاذاة، خاصة في دروس المحتوى. يمكنك إجراء في كل أسبوع محادثتين مختلفتين في المنتدى. يمكنك طرح أسئلة مختلفة حول المحتوى ويمكن للطلاب مناقشتهم في المنتدى كما يمكنك تقديم ملاحظات وتوجيه المحادثة. يعد هذا الرابط [link](#) مورداً مفيداً للتفكير في كيفية تصميم أسئلة المناقشة، خاصةً للدروس الإلكترونية. يرجى الاطلاع على هذا المنشور [post](#) للحصول على نهج أكثر عمقاً لبناء مناقشات غير متزامنة.
- **الجلسات متزامنة:** سيتم تتبع الحضور بالمنصة. بمجرد دخول أحد الطلاب، سيتم تسجيل الحضور تلقائياً وسيتم وضع علامة عليه عندما يكمل المشاهدة.

الاختبارات

- لا يمكن للاختبارات أن تكون "مباشرة" أو مراقبة، لذا يرجى التفكير في كيفية تغيير أو تحضير الاختبارات دون اجراء اتصال مباشر.
- يجب ضبط إعدادات دفتر التقييم على الفئة الصحيحة (الاختبار الصف أو الاختبار الاجمالي) كما يجب التأكد من القيام بالتقييم إجمالي (في هذه الحالة لا يمكن على سبيل المثال ادراج ملاحظات ك مكتملة / غير مكتملة كتقييم). سنقوم في المستقبل بندوة حول التقييم.
- يمكنك استخدام "الواجبات" لتوفير ملف أو مادة كما يمكن للطلاب تحميل الاختبار الجزئي / الاختبار النهائي كملف. يمكنهم كذلك تقديم تسجيلات صوتية / فيديو باستخدام Poodl عبر الإنترنت.
- يمكنك استخدام نشاط "الاختبارات" لإنشاء سلسلة أسئلة واجوبة. إذا احتجت للمساعدة في ذلك، فيرجى إبلاغي.

- هناك العديد من الموارد التي ستقوم بمساعدكم في تصميم اختبارات / امتحانات "الكتاب المفتوح" ، مثل هذا الاختبار [this one](#) وهذا الاختبار [this one](#) .

العروض

- الواجبات: باستخدام خيار المهام، يمكنك اختيار جعل الطلاب يرسلون تسجيلاً صوتياً أو مرئياً عبر Poodl. هذا يعني أن الطلاب يسجلون مباشرة على المنصة. بدلاً من ذلك، يمكنهم تحميل ملف. ولكن أحجام الملفات يمكن أن تجعل ذلك صعباً، لذا حاول استخدام خيار Online Poodl إذا كنت تشاهده فقط.
- - **المنتديات:** إذا كنت تريد أن يرى الطلاب العروض التقديمية لبعضهم البعض والتفاعل معها، فاستخدم المنتديات. أحد الخيارات هو أن يقوم المشاركون في المنتدى بتسجيل الصوت أو الفيديو مباشرة في نافذة الرد. الخياران على طول الطريق إلى اليمين في الجزء العلوي من مربع النص الرئيسي يعطي خيارات للصوت أو الفيديو.

الاوراق بحثية

- الواجبات: سواء كنت ترغب فقط في المنتج النهائي أو المسودة، يمكنك للطلاب استخدام خيار الواجبات لتحميل أوراقهم. تأكد من الاختيار الفئة الصحيحة (مثل ورقة البحث). يمكنك رصد الاختلافات بين هذه المسودات والنسخة النهائية. سيكون لدينا المزيد من الإرشادات حول كيفية القيام بهذه الأشياء في المستقبل.

نصائح عامة

- قدم تعليمات واضحة مع أمثلة، إن أمكن، وقم بتنقيط وعطاء ملاحظات للطلاب باستمرار. تعتبر هذه الخاصية مهمة للغاية خلال التدريس عبر الإنترنت.
- استخدام المرئيات الصور ومقاطع الفيديو والشرائح. هذا سيساعدك على التدريس.
- حاول استخدام سماعة الرأس مزودة بميكروفون وشجع الطلاب على القيام بنفس الشيء. اطلب منهم أن يكتفوا صوتهم عندما لا يتحدثون إن أمكن. سيؤدي ذلك إلى تقليل ضوضاء الخلفية إلى الحد الأدنى.
- إذا كان الاتصال بالإنترنت بطيئاً أو متأخراً، فقم بإيقاف تشغيل الفيديو (أو اطلب من جميع الطلاب القيام بذلك) واستمر في متابعة الصوت. قد يساعد هذا في تحسين جودة الاتصال في هذه المواقف.
- تأكد من إخبار الطلاب بما ستفعله في كل جلسة متزامنة حتى يكونوا مستعدين.
- دمج التفاعل مع العناصر غير الحية، مثل منتديات المناقشة ومسابقات الفهم وما إلى ذلك يسمح للطلاب بالمشاركة في جداولهم الخاصة ويقال من عبء الحاجة إلى أن يكون الطلاب متصلين بالإنترنت في أوقات مختلفة.
- تأكد من جعل أهدافك واضحة. قم بالتواصل بوضوح حول كيفية تقييم المهام (على سبيل المثال، درجات الحروف، النجاح / الفشل، كامل / غير مكتمل) وأين تذهب هذه الدرجة (مثل المشاركة).
- يتضمن الإعداد المسبق للملفات التي يتم تحميلها من طرف الطلاب أسماءهم ومهامهم والتاريخ. يرجى عدم تشجيع الطلاب على تغيير هاتاه المعلومات.
- كن مبدعاً! يمكنك أن تطلب من الطلاب نشر الصور أو الصوت أو الفيديو كردود في منتديات المناقشة. فكر في طرق مختلفة لإشراك الطلاب في العملية التعليمية بطرق مختلفة.
- فكر في أدوار الطلاب. يمكنك مثلاً تعيين طلاب فرديين للإشراف على بعض مواضيع المناقشة وجعلهم يقودون تلك المناقشات.

مصادر

هناك الكثير من الأشياء المتاحة للتدريس عبر الإنترنت، وقد أرسلت بالفعل بعض هذه الموارد. اسفله ستجدون المزيد:

- <https://www.facultyfocus.com/articles/online-education/tips-and-tricks-for-teaching-in-the-online-classroom/>
- <https://www.chronicle.com/interactives/advice-online-teaching>
- <https://www.vanderbilt.edu/brightspace/2020/03/06/putting-some-of-your-course-content-online-in-a-hurry-we-have-resources-for-you/>
- <https://www.chronicle.com/article/Going-Online-in-a-Hurry-What/248207>
- <https://insidehighered.com/advice/2020/03/11/practical-advice-instructors-faced-abrupt-move-online-teaching-opinion#.Xmka7d250q0.twitter>
- <https://anygoodthing.com/2020/03/12/please-do-a-bad-job-of-putting-your-courses-online/>